



COMUNE DI LOMBARDORE

PROVINCIA DI TORINO
P. IVA 05197320012 - C.F. 85501510011
sito internet www.comune.lombardore.to.it
p.c. amministrativo.lombardore@pec.it

IL SINDACO

Visto l'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 ai sensi del quale, per i Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, è possibile attribuire tutte le funzioni gestionali di cui ai comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 ai responsabili dei servizi e degli uffici, con provvedimento motivato del Sindaco;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 in data 16/12/1998 e s.m.i. che prevede n. 4 qualifiche apicali di cat. D;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 dell'11/06/1997 con la quale erano stati individuati i responsabili degli uffici e dei servizi ai sensi della L. 127/97;

Preso atto, altresì, che secondo l'interpretazione del Ministero dell'Interno, il Sindaco ha facoltà di attribuire dette funzioni dirigenziali tra i responsabili degli uffici e dei servizi da un lato e il Segretario Comunale dall'altro, in applicazione dell'art. 97 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 267/2000;

Considerato che la formulazione dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 richiede che il Sindaco attribuisca espressamente ai funzionari nominalmente individuati le funzioni dirigenziali;

Considerato, che la sig.ra MELLANO LUCIANA, posta al vertice dell'area TECNICA e TECNICO-MANUTENTIVA come previsto dalla vigente dotazione organica e dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura cui è preposta in relazione agli obiettivi indicati, essendo dotata di adeguata competenza professionale;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di attribuire espressamente alla sig.ra MELLANO LUCIANA, posta al vertice dell'area TECNICA e TECNICO-MANUTENTIVA come previsto dalla vigente dotazione organica e al regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, le funzioni di cui all'art. 109 c. 2 del D.Lgs. 267/2000, per tutta la durata del mandato amministrativo del Sindaco, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti, che in caso negativo può comportare la revoca dell'incarico;

Ritenuto di attribuire alla sig.ra MELLANO LUCIANA l'indennità annua di € 11.936,00 per 13 mensilità come previsto dall'art. 11 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale degli Enti Locali stipulato in data 1/04/1999 e riconfermato dal CCNL stipulato in data 11/04/2008;

DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa, sono attribuite alla sig.ra MELLANO LUCIANA posta al vertice dell'area TECNICA e TECNICO-MANUTENTIVA le funzioni di cui all'articolo 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, per tutta la durata del mandato amministrativo del Sindaco, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti, che in caso negativo può comportare la revoca dell'incarico;

E' attribuita alla sig.ra MELLANO LUCIANA, con decorrenza immediata, l'indennità annua di € 11.936,00 per 13 mensilità prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale degli Enti Locali, stipulato in data 1/04/1999 e riconfermato dal CCNL stipulato in data 11/04/2008.

Il presente decreto, immediatamente esecutivo, viene trasmesso all'Ufficio Segreteria affinché ne curi:

- la notifica all' interessato;
- la pubblicazione sul sito internet www.comune.lombardore.to.it - Amministrazione trasparente - e all'Albo Pretorio informatico per quindici giorni;
- la comunicazione, per opportuna notizia, agli Assessori, al Nucleo di Valutazione e all'Ufficio del Personale per l'inserimento nel fascicolo individuale.

Dalla Residenza Municipale, li 28.05.2014



IL SINDACO
Diego Maria BILI