

**COMUNE DI LOMBARDORE**

Città Metropolitana di Torino

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE****N. 4****OGGETTO:****SCIoglimento CONVENZIONE DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SAN FRANCESCO AL CAMPO, LOMBARDORE, RUEGLIO, SAN PONSO, ROBASSOMERO E TRAVERSELLA E CONTESTUALE APPROVAZIONE NUOVA CONVENZIONE.**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **ventuno**, del mese di **febbraio** alle ore **diciotto** e minuti **trenta** nella sala delle adunanze consiliari e in videoconferenza, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 29.04.2022, convocato dal Presidente mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione **Straordinaria** ed in seduta pubblica di **Prima CONVOCAZIONE** il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>BARBETTA ROCCO</b>	Presidente	X	
<b>FRANZOSO MARA</b>	Consigliere	X	
<b>NEPOTE SILVIA</b>	Consigliere	X	
<b>RUSSO RACHELE MARIA</b>	Consigliere		X
<b>CONDITO ALESSANDRO</b>	Consigliere	X	
<b>PUGLIESE CRISTIAN</b>	Consigliere	X	
<b>D'AGOSTINO GIUSEPPE</b>	Consigliere	X	
<b>FRANCISCA ALBERTO</b>	Consigliere	X	
<b>BILI DIEGO MARIA</b>	Consigliere	X	
<b>PAPAGNI MATTEO MAURO ANTONIO</b>	Consigliere		X
<b>DEIRO MICHELE</b>	Consigliere	X	
	<b>Totale</b>	<b>9</b>	<b>2</b>

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **D.SSA PALAZZO MARIATERESA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **BARBETTA ROCCO** nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: SCIOGLIMENTO CONVENZIONE DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SAN FRANCESCO AL CAMPO, LOMBARDORE, RUEGLIO, SAN PONSO, ROBASSOMERO E TRAVERSELLA E CONTESTUALE APPROVAZIONE NUOVA CONVENZIONE.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il d.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 che, all'art. 10, testualmente recita:

«Art. 10 – Convenzioni di segreteria.

*I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria.*

*Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie. Copia degli atti relativi è trasmessa alla competente sezione regionale dell'Agenzia.*

*Ai segretari che ricoprono sedi di segreteria convenzionate spetta una retribuzione mensile aggiuntiva ed il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi da uno ad altro dei comuni riuniti in convenzione per l'esercizio delle relative funzioni. Il contratto collettivo di lavoro di cui all'art. 17, comma 74, della legge determina l'entità della retribuzione aggiuntiva in base al numero dei comuni convenzionati e alla complessità organizzativa degli stessi.»;*

**Visto** l'art. 30 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

«1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.

*Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.*

*Per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera lo Stato e la Regione, nelle materie di propria competenza, possono prevedere forme di convenzione obbligatoria fra enti locali, previa statuizione di un disciplinare-tipo.*

*Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti.»;*

**Visto** l'art. 45 del C.C.N.L. sottoscritto il 16 maggio 2001 che testualmente recita:

«Art. 45 – Retribuzione aggiuntiva per il segretario titolare di sede di segreteria convenzionata.

*Al segretario che ricopre sedi di segreteria convenzionate compete una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37, comma 1, da a) ad e) in godimento.*

*Al segretario titolare di segreterie convenzionate, per l'accesso alle diverse sedi, spetta il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili.*

*Gli oneri conseguenti all'applicazione dei commi 1 e 2 si ripartiscono tra i diversi enti interessati secondo le modalità stabilite nella convenzione.»;*

**Premesso** che con propria delibera n. 48 del 19.12.2023 sono state raggiunte le intese con i Comuni di San Francesco al Capo, Rueglio, San Ponso, Robassomero e Traversella ai fini della gestione, in forma associata, del servizio di Segreteria comunale;

**Dato atto** che è stato utilizzato l'istituto della "Convenzione", previsto dal richiamato art. 30 del D.Lgs. n.267/2000, il quale costituisce una soluzione organizzativa flessibile e adeguata rispetto alle esigenze e alle funzionalità dell'Ente, che consente di razionalizzare la spesa complessiva relativa al trattamento economico del segretario comunale;

**Vista** la nota acclarata al protocollo il 23.01.2024 n. 324, trasmessa a questo Ente per conoscenza, con la quale la Prefettura di Torino ha chiesto al Comune di San Francesco al Campo, Comune Capofila, di apportare delle integrazioni alla sopracitata convenzione;

**Richiamati:**

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 21.10.2020 sulle convenzioni di segreteria adottato ai sensi dell'articolo 16 ter, comma 12, D.L. 30.12.2019 n. 162 convertito con modificazioni dalla legge 28.02.2020 n. 8;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 28.01.2021 con la previsione di una deroga alla statuizione del D.M. del 28.10.2020 che pone il tetto massimo di cinque enti convenzionati;

**Dato atto** che la convenzione di cui viene proposta l'approvazione è volutamente impostata sull'ipotesi della deroga alla citata previsione del D.M. 21.10.2020 di un numero massimo di enti aderenti alla convenzione di segreteria;

**Dato atto** che la deroga richiesta è basata sulla peculiare natura degli enti locali richiedenti, tutti poco distanti l'uno dall'altro, tutti con peculiare tipicità degli enti territoriali del Piemonte, di cui tre molto piccoli (abitanti inferiori a 700) con i corrispondenti e intuibili problemi finanziari propri delle aree rurali depresse e la conseguente necessità di risparmiare su tutti i fronti di spesa;

**Considerato** che la convenzione proposta, sarà formata da enti in questo momento tutti già seguiti dal medesimo segretario comunale;

**Dato atto** che la riuscita nel funzionamento di convenzioni così estese è possibile grazie alla crescita professionale del personale che rende così possibile il funzionamento del settore cardine del servizio di segreteria con molti enti in capo ad un solo segretario;

**Valutato**, in aggiunta, che la pluralità di enti comporta, in larga misura, non una varietà variegata di adempimenti ma lo svolgimento sincrono di adempimenti uniformi, con istruttoria collegata ed economie di scala sui tempi di disbrigo e con uno sperimentato mantenimento di un alto livello qualitativo nel funzionamento della macchina amministrativa;

**Dato atto** che quanto sopra costituisce integrazione a quanto richiesto dalla Prefettura di Torino al Comune di San Francesco al Campo, Ente Capofila, a fronte dell'invio delle precedenti deliberazioni con cui si approvava la convenzione di segreteria di cui all'oggetto;

**Considerato**, pertanto, che si rende necessario, previo scioglimento della convenzione in essere, approvare nuovo schema di convenzione, con prosecuzione della titolarità da parte della Dott.ssa Mariateresa PALAZZO attuale titolare e con il Comune di San Francesco al Campo in qualità di Ente capofila;

**Visti:**

- lo schema di convenzione proposto dal Comune di San Francesco al Campo e allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

- l'articolo 98 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 laddove si stabilisce che i Comuni possono stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

**Precisato** che la spesa complessiva relativa al trattamento economico spettante al segretario comunale, come prevista nell'allegato schema di convenzione cui si rinvia, sarà ripartita tra i rispettivi Comuni secondo le percentuali ivi indicate

**Visti:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- il D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, recante: "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127;
- il C.C.N.L. 16 maggio 2001;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 19.12.2023 ad oggetto: "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2024/2026: Approvazione";

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2023 ad oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026: Approvazione ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.";

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 12.02.2024 ad oggetto: "Assegnazione obiettivi, risorse e fondi ai Responsabili dei Servizi e degli uffici per la gestione del Bilancio 2024"

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2023 con la quale è stato confermato per il triennio 2023/2025, il PTPCT 2021/2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 15.03.2021;

**Visto** il vigente codice di comportamento del Comune di Lombardore approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 27.12.2022;

**Visto** il vigente codice di comportamento del Comune di Lombardore approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 27.12.2022;

**Assunti** agli atti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – TUEL, come modificato dall'art. 3, comma 2, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012;

Con voti espressi in forma palese:

Consiglieri presenti	n. 9
Consiglieri astenuti	n. /
Consiglieri votanti	n. 9
Voti favorevoli	n. 9
Voti contrari	n. /

**DELIBERA**

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di procedere allo scioglimento consensuale della convenzione sottoscritta tra i comuni di San Francesco al Campo, Lombardore, Rueglio, San Ponso, Robassomero e Traversella;
- 3) Di approvare la nuova convenzione con i Comuni di San Francesco al Campo (Ente capofila), Lombardore, Rueglio, San Ponso, Robassomero e Traversella per la gestione in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale, con titolarità da parte della Dott.ssa Mariateresa PALAZZO che annulla e sostituisce quella approvata con precedente propria deliberazione n. 48 del 19.12.2023,
- 4) Di dare mandato al Sindaco di sottoscrivere la convenzione di segreteria fra i Comuni di San Francesco al Campo, Lombardore, Rueglio, San Ponso, Robassomero e Traversella;
- 5) Di approvare, in ogni sua parte, l'allegato schema di convenzione che, composto da n. 8 articoli, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 6) Di dare atto che la predetta convenzione avrà la durata di anni cinque a decorrere dalla data di servizio del Segretario incaricato, previa presa d'atto della costituzione della nuova convenzione da parte della competente Prefettura-Ufficio del Governo di Torino, gestione Albo dei segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte;
- 7) Di precisare che la spesa complessiva relativa al trattamento economico spettante al segretario comunale, come prevista nell'allegato schema di convenzione cui si rinvia, sarà ripartita tra i rispettivi Comuni secondo le percentuali ivi indicate;
- 8) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcuna maggiore spesa a carico del bilancio comunale;
- 9) Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni facenti parte della predetta convenzione;
- 10) Di inoltrare copia del presente provvedimento alla ex Agenzia Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Successivamente, stante l'urgenza di dare immediata attuazione alla presente deliberazione, con voti espressi in forma palese:

Consiglieri presenti	n. 9
Consiglieri astenuti	n. /
Consiglieri votanti	n. 9
Voti favorevoli	n. 9
Voti contrari	n. /

### **DELIBERA ALTRESI'**

- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**IL PRESIDENTE**  
BARBETTA ROCCO

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**  
FRANZOSO MARA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D.SSA PALAZZO MARIATERESA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/00)**

Io sottoscritto Responsabile della pubblicazione, attesto che copia del presente verbale è in corso di pubblicazione e cioè dal 26/02/2024 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.Lgs. 267/2000.

Lombardore 26/02/2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
DESIMONE Carmela

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**LA PRESENTE DELIBERA È DIVENUTA ESECUTIVA IL**

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge, all' Albo Pretorio del Comune, non essendo intervenute denunce di vizi di legittimità nei successivi 10 gg. (art.134, c.3, D.Lgs. 267/2000)

**X** La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti (art. 134, c.4, D.Lgs. 267/2000)

Lombardore,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D.SSA PALAZZO MARIATERESA

---

Parere per la regolarità tecnica favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

**Il Responsabile del Servizio Competente**  
D.SSA MARIATERESA PALAZZO

---

Parere per la regolarità contabile favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
FANTINO ELVINA

---

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni – C.C. n. 2/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D.SSA PALAZZO MARIATERESA

---

**RICORSI**

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:  
Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione;  
Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione.