



COMUNE DI LOMBARDORE

Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile Del Servizio UFFICIO TECNICO

N. 67



OGGETTO:

ATTIVAZIONE NUOVI SERVIZI SU APP IO. INTERVENTO PNRR. MISURA 1.4.3. "ADOZIONE APP IO" - M1 C1. LIQUIDAZIONE FATTURA PF TECHNOLOGY S.R.L.. CUP.: J81F22002100006 - C.I.G.: ZF439C545D

L'anno **duemilaventitre**, addì **dieci**, del mese di **maggio**, il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, ai sensi del combinato disposto dall'art. 165, commi 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000, adotta la seguente determinazione:

Il responsabile del Servizio, MELLANO LUCIANA

- VISTO lo Statuto;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTO il Bilancio di Previsione;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27.01.2023 ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2023/2025: Approvazione”;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27.01.2023 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025: Approvazione ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 27.01.2023 ad oggetto: “Assegnazione obiettivi, risorse e fondi ai Responsabili dei Servizi e degli uffici per la gestione del Bilancio 2023”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2023 con la quale è stato confermato per il triennio 2023/2025, il PTPCT 2021/2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 15.03.2021;

Visto il vigente codice di comportamento del Comune di Lombardore approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 27.12.2022;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 27.04.2018 ad oggetto: “Approvazione "Regolamento comunale per la protezione dei dati personali" in conformità alla disciplina europea di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/4/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"”;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 6 bis della L. 241/90;

Richiamato il D.L. 16.07.2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

Richiamato il D.Lgs. 50/2016: “Codice dei contatti pubblici” aggiornato e modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

Richiamate:

- la determinazione a contrarre n. 138 del 31.12.2022 per l’affidamento diretto del servizio di supporto tecnico ai finanziamenti PNRR relativi alla digitalizzazione della PA (PA Digitale 2026);
- la determinazione n. 4 del 16.01.2023 con la si provvedeva ad affidare alla Ditta WHYNOT SRL di Rivarolo Canavese (TO) il servizio di supporto tecnico per la gestione operativa dei bandi PNRR - Abilitazione al Cloud e servizi informatici – Missione 1 Componente 1 Investimento 1.2;
- la determinazione n. 11 del 06.02.2023, con la quale si affidava alla Ditta PF TECHNOLOGY SRL – Via Antonio Fabro 12, TORINO – P.I. 09509780012, l’incarico per l’adeguamento e apparati hardware per attivare tale servizio, per l’importo di € 1.100,00 oltre IVA 22% e complessivi € 1.342,00;

Vista la fattura elettronica n. 2023 162/P del 19.04.2023, prot. N. 1913 del 20.04.2023 della ditta PF TECHNOLOGY SRL – Via Antonio Fabro 12, TORINO – P.I. 09509780012 di € 1.100,00 oltre IVA 22% e complessivi € 1.342,00;

Vista la certificazione di regolarità contributiva acquisita agli atti della ditta PF TECHNOLOGY SRL, prot. INPS_37135967;

Ritenuto che l’adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell’Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva ai sensi dell’art 107, comma 3 de T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Dato atto che sulla proposta della presente determinazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000:

- il responsabile del Settore Tecnico per quanto riguarda la regolarità tecnica;

Visto il D.lgs 267/00 e s.m.i.;

Visto il D.lgs 50/2016 e s.m.i. ed il DPR 207/2010 e s.m.i.;

Ritenuto di procedere con la liquidazione della fattura sopra indicata

DETERMINA

1. Di liquidare la fattura elettronica n. 2023 162/P del 19.04.2023, prot. N. 1913 del 20.04.2023 della ditta PF TECHNOLOGY SRL – Via Antonio Fabro 12, TORINO – P.I. 09509780012 di € 1.100,00 oltre IVA 22% e complessivi € 1.342,00;
2. Di imputare la somma complessiva di € 1.342,00 alla Voce 5870 - Cap. 1940/3-Cod.01.02.2 “PNRR – M1 C1” del Bilancio Pluriennale 2023/2025;
3. Di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa

Lombardore, 10/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MELLANO LUCIANA

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, nonché dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

ACCERTAMENTI

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Lombardore, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to *

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11/05/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to DESIMONE C.

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni – C.C. n. 2/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.SSA PALAZZO MARIATERESA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lombardore, 11/05/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.SSA PALAZZO MARIATERESA

RICORSI

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:
Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione;
Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione.