

**COPIA**

COMUNE DI LOMBARDORE

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 18

OGGETTO :

SCIoglimento anticipato convenzione per la gestione dell'ufficio di segretario comunale tra i comuni di Lombardore, Meugliano, Rondissone, Rueglio e San Ponso ed approvazione bozza di convenzione per la gestione dell'ufficio di segretario comunale tra i comuni di Lombardore, Rueglio, San Francesco al Campo e San Ponso.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventinove**, del mese di **marzo**, alle ore **19** e minuti **00**, nella sala delle adunanze consiliari , convocato dal Presidente mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta **PUBBLICA** di **PRIMA CONVOCAZIONE**, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BILI DIEGO MARIA	PRESIDENTE	X	
BARBETTA ROCCO	CONSIGLIERE	X	
CAPELLI MASSIMO	CONSIGLIERE	X	
CAREGGIO CARLO GUIDO	CONSIGLIERE	X	
FERRERA DANIELE	CONSIGLIERE	X	
BOGNI LUCA	CONSIGLIERE	X	
BARBERO PAOLA	CONSIGLIERE	X	
CAMERLO ROMINA	CONSIGLIERE	X	
FORGIA ANTONIETTA	CONSIGLIERE	X	
NEPOTE SILVIA	CONSIGLIERE		X
MUSSETTA PIERO	CONSIGLIERE	X	
Totale		10	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **D.SSA PALAZZO MARIATERESA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **BILI DIEGO MARIA** nella sua qualità di **PRESIDENTE** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: SCIOGLIMENTO ANTICIPATO CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI LOMBARDORE, MEUGLIANO, RONDISSONE RUEGLIO E SAN PONSO ED APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI LOMBARDORE, RUEGLIO, SAN FRANCESCO AL CAMPO E SAN PONSO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dato atto che con deliberazione n. 29 del 07.10.2016 il Consiglio Comunale ha approvato la convenzione per la gestione dell'ufficio di segretario comunale tra i comuni di LOMBARDORE, MEUGLIANO, RONDISSONE RUEGLIO E SAN PONSO;

Rilevato che il Segretario comunale, dr.ssa Mariateresa PALAZZO, ha manifestato l'intenzione di trasferirsi presso la sede di San Francesco al Campo divenuta nel frattempo vacante;

Ritenuto opportuno, pertanto, di provvedere a sciogliere anticipatamente, per le motivazioni sopra citate, la convenzione approvata con C.C. n. 29 del 07.10.2106;

Ritenuto necessario procedere alla costituzione di una nuova convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di segretario comunale tra i Comuni di LOMBARDORE, RUEGLIO, SAN FRANCESCO AL CAMPO E SAN PONSO;

Vista la bozza di convenzione allegata al presente atto, rispondente alle finalità di questa Amministrazione e, come tale, meritevole di approvazione;

Preso atto che il Comune Capo Convenzione per la gestione dell'ufficio di Segretario comunale è stato individuato nel Comune di SAN FRANCESCO AL CAMPO;

Visto il TUEL 267/00;

VISTO il parere favorevole espresso dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

Con voti espressi in forma palese:

Consiglieri presenti	n. 10
Consiglieri astenuti	n. 1 (Forgia A.)
Consiglieri votanti	n. 9
Voti favorevoli	n. 9
Voti contrari	n. /

DELIBERA

- 1) Di sciogliere per le motivazioni di cui in premessa, la vigente convenzione di segreteria approvata con propria deliberazione n. 29 del 07.10.2016;

- 2) Di notificare la presente ad ogni effetto di legge ai comuni di MEUGLIANO, RONDISSONE RUEGLIO E SAN PONSO;
- 3) Di approvare la bozza di convenzione tra i Comuni di LOMBARDORE, RUEGLIO, SAN FRANCESCO AL CAMPO E SAN PONSO;
- 4) Di inoltrare copia della presente deliberazione alla Prefettura di Torino – Sezione Segretari comunali, ed ai Comuni di RUEGLIO, SAN FRANCESCO AL CAMPO E SAN PONSO;
- 5) Di trasmettere, altresì, copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Successivamente, stante l'urgenza di dare immediata attuazione alla presente deliberazione, con voti espressi in forma palese:

Consiglieri presenti	n. 10
Consiglieri astenuti	n. 1 (Forgia A.)
Consiglieri votanti	n. 9
Voti favorevoli	n. 9
Voti contrari	n. /

DELIBERA ALTRESI'

- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE
F.to BILI DIEGO MARIA

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to BARBETTA ROCCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA PALAZZO MARIATERESA



REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs. 267/00)

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale è in corso di pubblicazione e cioè dal
- 6 APR. 2017 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.Lgs. 267/2000

Lombardore,

- 6 APR. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA PALAZZO MARIATERESA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
LA PRESENTE DELIBERA E' DIVENUTA ESECUTIVA IL **- 6 APR. 2017**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti (art. 134, c.4, D.Lgs. 267/2000)

Lombardore, **- 6 APR. 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA PALAZZO MARIATERESA



Parere per la regolarità tecnica favorevole ai sensi dell'art. art. 49 del D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile del Servizio Competente
F.to D.SSA MARIATERESA PALAZZO

Parere per la regolarità contabile favorevole ai sensi dell'art. art. 49 del D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to RIVA MARIA LUISA

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni – C.C. n. 2/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA PALAZZO MARIATERESA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lombardore,

- 6 APR. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.SSA PALAZZO MARIATERESA)

