



COMUNE DI LOMBARDORE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

P. IVA 05197320012 - C.F. 85501510011

sito internet www.comune.lombardore.to.it

p.c. amministrativo.lombardore@pec.it

DECRETO DEL SINDACO

N. 5 DEL 30/06/2025

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI PER IL PERIODO 01.07.2025-31 DICEMBRE 2025.

IL SINDACO

Dato atto che il Comune di Lombardore è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Considerato:

- che con l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- che l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del comune approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 in data 16.12.1998 e successive modifiche e integrazioni, a mente del quale le funzioni di responsabile degli uffici e dei servizi sono attribuite ai dipendenti in posizione apicale posti a capo delle strutture di massima dimensione dell'ente (area amministrativa, economico-finanziaria, demografica-statistica, vigilanza-attività produttive, tecnica e tecnico-manutentiva);

Dato atto che con proprio decreto n. 3 del 04.04.2025 le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nei limiti di competenza dell'Aree indicate, sono state assegnate al Segretario Comunale Dott. Alessandro Pozzi sino al 31.12.2025 con la revocabilità prima della scadenza, nelle ipotesi previste dalle disposizioni di legislative, contrattuali e regolamentari vigenti;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 28.05.2025, recante disposizioni in merito all'incarico al dipendente del Comune di Castellamonte (TO) – Dott. Mirco BIELLI – in qualità di Funzionario Contabile con Elevata Qualificazione – da adibire a funzioni di ragioneria, analoghe a quelle svolte presso il Comune di Castellamonte, con particolare riferimento ai servizi finanziari e tributi, al di fuori del normale orario di servizio e di lavoro settimanale presso l'Ente di appartenenza, fino al 31 dicembre 2025;

Dato atto che il Dott. Mirco Bielli dispone di professionalità e competenze adeguate per la gestione dell'Area Economico-Finanziaria-Tributi;

Richiamate le precedenti proprie deliberazioni:

- n. 34 del 3.4.2019, con la quale si sono definiti i criteri generali per la selezione delle posizioni organizzative e il conferimento degli incarichi, ex artt. 13,14,15,17 e 18 CCNL funzioni locali del 21.5.2018;
- n. 35 del 3.4.2019, con la quale si approvavano i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative in applicazione ex artt. 13,14,15,17 e 18 CCNL funzioni locali del 21.5.2018;

Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

D E C R E T A

- 1) Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di attribuire, per le ragioni espresse in narrativa e qui richiamate, al Dott. Mirco BIELLI, per l'area ECONOMICO-FINANZIARIA-TRIBUTI, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;
- 3) Di assegnare al Responsabile individuato le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nei limiti dell'attività di competenza delle Aree indicate in relazione agli obiettivi e programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente;
- 4) Di dare atto che l'incarico affidato comporta l'esercizio di poteri gestionali delle risorse e del personale assegnato alle Aree, nonché il potere di impegnare l'Ente verso l'esterno, quindi l'attribuzione delle seguenti responsabilità:
 - responsabilità interna, anche in termini di gestione del personale;
 - responsabilità budget (gestione PEG) con conseguente capacità di spesa ed entrata;
 - responsabilità esterna (potere di emanazione di atti e provvedimenti amministrativi, ecc...);
- 5) Di stabilire che l'incarico fiduciario è conferito sino al 31.12.2025 ed è revocabile, prima della sua scadenza, nelle ipotesi previste dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti;
- 6) Di dare atto che al Dott. Mirco BIELLI viene riconosciuta l'indennità di posizione e di risultato così come da deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 03.04.2019 e n. 35 del 03.04.2019, a decorrere dal 1° luglio 2025;
- 7) Di dare atto, pertanto, che con decorrenza 1° luglio 2025 non saranno più svolte dal Segretario Comunale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per l'Area Economico-Finanziaria-Tributi;
- 8) Di trasmettere il presente decreto, immediatamente esecutivo, all'Ufficio Segreteria affinché ne curi:
 - la notifica all' interessato;
 - la pubblicazione sul sito internet www.comune.lombardore.to.it - Amministrazione trasparente - e all'Albo Pretorio informatico per quindici giorni;
 - all'Ufficio del Personale per l'inserimento nel fascicolo individuale.

Dalla residenza municipale, 30/06/2025

Il Sindaco

BARBETTA ROCCO



Per accettazione,

Lr 01/04/2025

