

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LEONE GRAZIA**
Indirizzo **Residenza:**
Domicilio:
Telefono
Fax
E-mail **grazia.leone.418@istruzione.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
- DA 01/09/1997 A 31/08/2010**
I.P.S.I.A. "C.T. BELLINI" - Via Liguria, 5 - Novara
Scuola secondaria di I grado
- DA 01/09/2010 A 31/08/2012**
I.C. "P. FORNARA" - Via E. Piazza, 5 – Carpignano Sesia (NO)
Scuola secondaria di I grado
- DA 01/09/2012 A 31/08/2014**
I.C. "P. RAMATI" - Viale Marchetti – Cerano (NO)
Scuola secondaria di I grado
- DA 01/09/2014 AD OGGI
CPIA 1 NOVARA - Via Aquileia, 1 – Novara
Scuola secondaria di I grado
- Principali mansioni e responsabilità
- Assistente Amministrativa
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- 01/09/1997 – 31/08/2007 I.P.S.I.A. C.T. BELLINI” – Assistente Amministrativa
01/09/2007 – 31/08/2010 I.P.S.I.A. C.T. BELLINI” – D.S.G.A. facente funzione
01/09/2010 – 31/08/2012 I.C. “P. FORNARA” – Carpignano Sesia – D.S.G.A. facente funzione
01/09/2012 – 31/08/2014 I.C. “P. RAMATI” – Cerano – Assistente Amministrativa
01/09/2014 – 31/08/2024 – CPIA 1 NOVARA – D.S.G.A. facente funzione
01/09/2024 – 31/08/2025 – CPIA 1 NOVARA – D.S.G.A.
01/09/2025 ad oggi – ITI “OMAR” – D.S.G.A.

- Tipo di impiego

D.S.G.A. – ITI OMAR

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

a.s. 1981/1982 Maturità Tecnica Commerciale conseguita presso I.T.C. "O.F. MOSSOTTI" - Novara
18/11/2004 Qualifica Professionale Operatore Personal Computer –ENAIP PIEMONTE - Novara
15/12/2006 CERTIFICATO ECDL

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

elementare.
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
LEONE GRAZIA*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

indicate.

PATENTE O PATENTI	Patente di guida categoria B
ULTERIORI INFORMAZIONI	-
ALLEGATI	

In fede
Grazia Leone