



# COMUNE DI LOMBARDORE

Città Metropolitana di Torino

## Determinazione del Responsabile Del Servizio **SEGRETERIA**

**N. 39**

### **OGGETTO:**

**DIPENDENTE GEOM. LUCIANA MELLANO. AUTORIZZAZIONE IN QUALITÀ DI RELATRICE AL LABORATORIO DI CAPACITY BUILDING (CB LAB) DAL TITOLO "DNSH E CLIMATE PROOFING LA VERIFICA AMBIENTALE E CLIMATICA NELLA PROGRAMMAZIONE 2021-2027 - IL PUNTO DI VISTA DEI COMUNI SULL'APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DNSH" PER CONTO DELLA SEGRETERIA TECNICA NAZIONALE PRIGA - DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **ventinove**, del mese di **aprile**, il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, ai sensi del combinato disposto dall'art. 165, commi 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000, adotta la seguente determinazione:

Il responsabile del Servizio, DOTT. ALESSANDRO POZZI

- VISTO lo Statuto;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTO il Bilancio di Previsione;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

**Vista** la richiesta della Segreteria Tecnica Nazionale PRigA – Dipartimento per le Politiche di Coesione, acclarata al protocollo dell'Ente in data 21.04.2026 al n. 2072, con la quale si chiede l'autorizzazione per la Geom. Luciana Mellano, dipendente di questo Comune in qualità di responsabile Ufficio Tecnico – inquadrata nell'Area dei Funzionari servizi tecnici con E.Q., ad intervenire in qualità di relatrice all'incontro di apertura del CB LAB relativo a “Il punto di vista deli Comuni sull'applicazione del principio DNSH” per il giorno il 12.05.2026 per conto del Dipartimento per le Politiche di Coesione;

**Ritenuto** di autorizzare, la suddetta dipendente ad espletare tale incarico, al di fuori del normale orario di servizio svolto presso il Comune di Lombardore e senza pregiudizio per quest'ultimo;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **D E T E R M I N A**

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la dipendente geom. Luciana Mellano, responsabile dell'Area tecnica, a partecipare in qualità di relatrice all'incontro di apertura del CB LAB relativo a “Il punto di vista deli Comuni sull'applicazione del principio DNSH” per il giorno il 12.05.2026 per conto del Dipartimento per le Politiche di Coesione;
2. Di dare atto che lo svolgimento dell'incarico dovrà avvenire al di fuori dell'orario di servizio;
3. Di dare atto che l'incarico in questione comporta il diritto a percepire un eventuale compenso, indennità o rimborso spese che saranno liquidati direttamente alla dipendente, con l'obbligo di dare notizia al Comune di Lombardore delle somme erogate a tale titolo;
4. Di comunicare la presente determinazione alla dipendente e al Dipartimento per le Politiche di Coesione – Segreteria Tecnica Nazionale PRigA.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa

Lombardore, 29/04/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to DOTT. ALESSANDRO POZZI

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, nonché dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
-----	---------	------	---------	--------	------	------	------	------------	-----------

ACCERTAMENTI

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
---------	------	------	--------	---------	------	------	------------	-----------

Lombardore,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11/05/2026

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

F.to DESIMONE CARMELA

---

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni – C.C. n. 2/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to DOTT. ALESSANDRO POZZI

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lombardore, 11/05/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. ALESSANDRO POZZI

**RICORSI**

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione;

Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione.