



COMUNE DI LOMBARDORE

Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile Del Servizio UFFICIO TECNICO

N. 37



OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE FATTURA PRECEDENTEMENTE IMPEGNATA
ALL'OPERATORE ECONOMICO WHYNOT S.R.L.
C.I.G. 9577841C6B. CUP J81F22002100006.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **undici**, del mese di **marzo**, il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, ai sensi del combinato disposto dall'art. 165, commi 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000, adotta la seguente determinazione:

Il responsabile del Servizio, MELLANO LUCIANA

- VISTO lo Statuto;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTO il Bilancio di Previsione;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 15.11.2024 ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2025-2027: Approvazione”;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 18.12.2024 ad oggetto: “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2025/2027: Approvazione”;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 18.12.2024 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027: Approvazione ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 22.01.2025 ad oggetto: “Assegnazione obiettivi, risorse e fondi ai Responsabili dei Servizi e degli uffici per la gestione del Bilancio 2025” e le successive deliberazioni di variazione;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19.03.2025 di approvazione del P.I.A.O. 2025-2027 al cui interno è stato confermato per il triennio 2025/2027, il PTPCT 2021/2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 15.03.2021;

Visto il vigente Codice di Comportamento del Comune di Lombardore approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 27.12.2022;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 27.04.2018 ad oggetto: “Approvazione "Regolamento comunale per la protezione dei dati personali" in conformità alla disciplina europea di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/4/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"”;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 6 bis della L. n. 241/90;

Richiamata la propria precedente Determinazione n. 04 del 16.01.2023 ad oggetto: “Servizio di supporto tecnico per abilitazione cloud e servizi informatici da attivarsi nell’ambito PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2. – CUP J81F22002100006 – C.I.G. 9577841C6B”, con la quale è stato stabilito di affidare all’Impresa WHYNOT S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese (TO) - Via Pier Amedeo Vallero n. 1 - P.I. 12626930015, il servizio di supporto tecnico per la gestione operativa dei bandi PNNR - Abilitazione al Cloud e servizi informatici – Missione 1 Componente 1 Investimento 1.2 – al costo di €. 8.800,00, oltre I.V.A. 22%, e per complessivi €. 10.736,00;

Vista la seguente fattura n. FE-2026_139 del 09.03.2026 - assunta al Prot. n. 1280/2026 del 09.03.2026 dell’importo di €. 2.000,00 oltre I.V.A. al 22 %, per complessivi €. 2.440,00 – relativa al servizio: Supporto specialistico per bando 1.2 Cloud PNRR;

Visto l’art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità anno 2015) che ha introdotto il meccanismo c.d. dello “Split Payment”, scissione dei pagamenti per la riscossione dell’I.V.A. sulle forniture di beni e servizi agli enti pubblici;

Visto il DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Attesta:

- la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;

- la regolarità delle forniture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva ai sensi dell'art 107, comma 3 de T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

DETERMINA

1. Di liquidare la seguente fattura: n. FE-2026_139 del 09.03.2026 - assunta al Prot. n. 1280/2026 del 09.03.2026 dell'importo di €. 2.000,00 oltre I.V.A. al 22 %, per complessivi €. 2.440,00 – relativa al servizio: Supporto specialistico per bando 1.2 Cloud PNRR come da seguente dettaglio:
 - €. 2.354,10 sul Cap. 120/1 “PNRR – Abilitazione al Cloud” del Bilancio di previsione 2025/2027;
 - €. 85,90 sul Cap. 1940/3 “PNRR - Servizi e cittadinanza digitale" "adozione app io "adozione piattaforma Pago PA".
2. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
3. Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Lombardore, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
4. Di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e che esso diverrà efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 ed è accessibile nel sito www.comune.lombardore.to.it.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa

Lombardore, 11/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MELLANO LUCIANA

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, nonché dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

| CIG | Settore | Anno | Imp/Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin. | Importo € |
|-----|---------|------|---------|--------|------|------|------|------------|-----------|
|-----|---------|------|---------|--------|------|------|------|------------|-----------|

ACCERTAMENTI

| Settore | Anno | Num. | Codice | Risorsa | Cap. | Art. | Piano Fin. | Importo € |
|---------|------|------|--------|---------|------|------|------------|-----------|
|---------|------|------|--------|---------|------|------|------------|-----------|

Lombardore,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 20/03/2026

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to DESIMONE CARMELA

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni – C.C. n. 2/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT. ALESSANDRO POZZI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lombardore, 20/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. ALESSANDRO POZZI

RICORSI

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:
Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione;
Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione.