

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LUIGI CHIANURA
Indirizzo	Via Raffaele Rubini, 18 - 73100 Lecce
Telefono	393 54 23 067
Fax	
E-mail	dott.chianura@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	01/05/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	01/09/2021 - ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LICEO CLASSICO MUSICALE "G. PALMIERI" DI LECCE.
Tipo di azienda o settore	Scolastico.
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo.
Principali mansioni e responsabilità	Gestione Progetti PTOF/PON/FESR, contabilità, supporto e sostituzione DSGA, supporto informatico uffici di segreteria.
Date (da - a)	01/09/2020 - 31/08/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LICEO CLASSICO MUSICALE "G. PALMIERI" DI LECCE.
Tipo di azienda o settore	Scolastico.
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo.
Principali mansioni e responsabilità	Gestione RDO/ODA Mepa, attività negoziali, ufficio acquisti.
Date (da - a)	01/09/2019 - 31/08/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IISS "Del Prete - Falcone" SAVA.
Tipo di azienda o settore	Scolastico.
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo.
Principali mansioni e responsabilità	Gestione iscrizioni, creazione stampe documento, ufficio della didattica.
Date (da - a)	01/09/2018 - 31/08/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GUARINO VERONESE" SAN BONIFACIO.
Tipo di azienda o settore	Scolastico.
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo.
Principali mansioni e responsabilità	Gestione rete scuole formazione Docenti, ufficio contabilità.
Date (da - a)	30/09/2017 - 30/06/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO COMPRENSIVO VR 22 BUTTAPIETRA.
Tipo di azienda o settore	Scolastico.
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo.
Principali mansioni e responsabilità	Gestione pratiche online, creazione stampe documento, ufficio della didattica.

Luigi Chianura

22/09/2017 - 30/06/2018

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 PESCANTINA

Scolastico.

Assistente Amministrativo.

Gestione server di segreteria, referente Axios, animatore digitale, ufficio protocollo.

29/09/2016 - 31/07/2017

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. BALLADORO" POVEGLIANO VERONESE.

Scolastico.

Assistente Amministrativo.

Gestione pratiche online, creazione stampe documento, ufficio del personale.

01/06/2016 - presente

Alla Volta Del Sole.

Alberghiero, B&B.

Proprietario.

Pianificazione della strategia di marketing, definizione del target, social media management, creazione e mantenimento rete di servizi, coordinamento del personale per l'allestimento e pulizia della struttura, receptionist.

01/09/2011 - 15/03/2016

TNT post Lecce.

Logistica.

Direttore di Filiale.

Lavorare tutta la corrispondenza in entrata ed in uscita dalla provincia di Lecce, gestirne la distribuzione ed i pagamenti. Gestione delle risorse umane e materiali, controllo e selezione del personale.

03/03/2011 - 05/07/2011

Scuola Secondaria Statale 1° Grado "Bonturi Piubello" - S. Bonifacio (VR).

Scolastico.

Assistente Amministrativo.

Gestione pratiche online, creazione stampe documento, ufficio della didattica.

15/12/2009 - 28/02/2011

Consolidati.

Web agency.

Coordinatore reparto grafico e sviluppo CSS.

Web designer, grafico, programmatore CSS.

Marzo-aprile 2010

Istituto I.I.S. Falcone.

Scolastico.

Esperto esterno.

Docente per il modulo III Area "Costanti analitiche delle sostanze grasse".

20/01/2009 - 18/07/2009

Scuola Secondaria Statale 1° Grado "G. Marconi" - S.G. Lupatoto (VR).



Scolastico.

Assistente Amministrativo.

Gestione acquisti magazzino scolastico, ufficio della didattica.

13/01/2009 - 18/01/2009

Istituto I.I.S. Falcone.

Scolastico.

Esperto esterno.

Docente per il modulo III Area "il vino: stabilizzazione, correzione e invecchiamento delle produzioni vitivinicole e della produzione olearia".

22/09/2008 - 18/01/2009

Cantine San Marzano.

Vinicolo.

Addetto controllo qualità.

Analisi e controllo delle caratteristiche chimico-fisiche ed organolettiche del vino.

Progettazione delle azioni correttive.

19/05/2008 - 19/09/2008

Heineken Italia.

Alimentare.

Data entry.

Inserimento dati su piattaforma SAP. Controllo delle caratteristiche chimico-fisiche ed organolettiche della birra. Progettazione delle azioni correttive.

15/03/2008 - 25/05/2008

Consolidati.

Web agency.

Freelance.

Gestione strumentazione ufficio grafico, Web designer, grafico, programmatore CSS.

07/01/2008 - 29/02/2008

Omnia Spa.

Grande distribuzione.

Addetto Ufficio Vendite, data entry.

Inserimento dati su gestionale.

20/08/2007 - 15/10/2007

Consolidati.

Web agency.

Responsabile ufficio grafico.

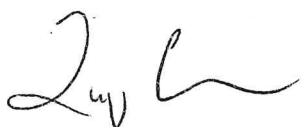
Gestione strumentazione ufficio grafico, responsabile esecutivo delle procedure tecniche, supervisore programmazione CSS.

01/06/2007 - 01/01/2008

Battistero Spa.

Alimentare.

Assistente Buyer, responsabile della produzione e della Certificazione Qualità.



Approvvigionamenti materie prime, gestione carte di controllo e registri, manuale della qualità, certificazioni qualità (ISO 9001, Brc), controllo dei consumi energetici, gestione rifiuti, compilazione MUD, esportazione prodotti ed importazione materie prime, rilascio certificazioni da uffici esterni, Punto Verde, Conai Import ed Export.

15/12/2005 - 15/03/2006

Laboratorio di Fisiologia Generale dell'Università degli Studi di Lecce.

Utilizzo di tecniche quali cromatografia per affinità, elettroforesi su gel di poliacrilammide, isoelettrofocalizzazione, misura dell'attività enzimatica tramite il metodo elettrometrico di Wilbur K. M. ed Anderson N. G. onde caratterizzare l'anidasi carbonica branchiale dell'icefish antartico "Chionodraco Hamatus".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Circolo culturale "E. Fermi" di Massafra.
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Laboratorio Office automation, sistemi informatici, inglese tecnico, calcolo e probabilità.
Qualifica conseguita	Operatore di Computer (corso ai sensi Art. 14).
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
	21/04/2006
	Università degli Studi di Lecce.
	Bioinformatica, chimica organica ed inorganica, biochimica, fisiologia, fisica, biologia cellulare e molecolare, biotecnologie dello sviluppo.
	Dottore in Biotecnologie.
	107/110
	03/07/2002
	Liceo Ginnasio Statale "Aristosseno" di Taranto.
	Diploma di maturità scientifica.
	100/100

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE
Capacità di lettura	Eccellente
Capacità di scrittura	Eccellente
Capacità di espressione orale	Buono
	GIAPPONESE
	Principiante
	Scolastico

24C

	Scolastico
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Abilità nella gestione dei rapporti sociali; disponibilità al lavoro di squadra. Esigente ed autocritico.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Predisposto ai ruoli di pianificazione e gestione delle risorse. Dotato di una mente elastica e pronta nell'affrontare imprevisti.
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Windows Seven, Vista, Xp, Linux, Sap, HTML, CSS, PHP, XML, SQL, Photoshop CS5, Illustrator CS5, Photoimpact, Drupal, Joomla, Opencart, Wordpress, Office Word, Excel, Access, Power Point, Open Office, Cubase, Audition, Amplitube, Outlook.
CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE	Grafica, web designer, registrazione e mixaggio audio. Realizzatore di svariati portali web fra i quali: www.fenealpuglia.it www.confesercentiimmobiliare.com www.wivanda.it www.capitanicoraggiosi.it www.farmaciacavaliere.it www.confesercentilecce.com www.barbarafrisenna.com www.mito.org.uk www.bahiadelsol.it www.dreamingonline.it www.libreriacaforio.com www.carzapping.com www.guidavino.net (e-commerce) www.erotic-luxury.com (e-commerce) www.fotovideoduemila.it (e-commerce) www.tonnocolimena.com (in fase di restyling) www.masciaferri.net www.salentopub.com
ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE	Certificazioni ISO 9001 e Brc. Patente Europea su Computer (ECDL).
PATENTE O PATENTI	Patente tipo B, automunito.

Data ce cce 07/03/2012

Firma 